



 agir ensemble

Grandir en Milieu Rural

L'Appel à Projets



GRANDIR EN MILIEU RURAL

APPEL À PROJETS 2024

La MSA se mobilise pour les familles. Pour celles-ci, accéder à des services qui facilitent et animent leur quotidien est indispensable à leur qualité de vie. Ainsi, la MSA propose, dans le cadre de sa convention d'objectifs et de gestion 2021-2025, un nouveau dispositif intitulé « Grandir en milieu rural ».

Avec «Grandir en Milieu Rural», la MSA se donne les moyens d'accompagner les territoires ruraux dans le développement de services aux familles et d'agir pour la mise en œuvre des politiques enfance-jeunesse (public 0/25 ans) visant à répondre concrètement aux besoins prioritaires des familles.

« Grandir en milieu rural » est une offre qui permet ainsi à l'ensemble des acteurs de l'enfance et de la jeunesse, de développer et mettre en place des projets en faveur des familles agricoles et des territoires ruraux pour :

- Développer et diversifier les services offerts aux familles rurales ;
- Améliorer la qualité et favoriser l'innovation des services existants.

Dans le cadre de son plan d'action sanitaire et sociale 2021-2025, la MSA Bourgogne poursuit quatre orientations stratégiques à travers l'offre « Grandir en Milieu Rural » :

- 1- Favoriser la couverture et le maillage des territoires ruraux en matière de services aux familles en accompagnant des projets de création ou d'extension d'équipements qui visent à répondre, de façon qualitative, aux besoins d'accueil des enfants et d'accompagnement des familles,
- 2- Soutenir et optimiser les politiques territoriales de l'enfance, de la jeunesse et de soutien à la parentalité en appuyant les collectivités dans l'élaboration de leur projet de territoire,
- 3- Contribuer à la qualité de vie des familles et au développement social des territoires ruraux en invitant l'ensemble des acteurs locaux à faire émerger des projets d'animation à destination des familles,
- 4- Concourir au développement de services qualitatifs et innovants en soutenant la formation des professionnels, l'information des familles et en essayant les actions novatrices sur les territoires les plus isolés.

Cette stratégie définie par les administrateurs de la MSA Bourgogne s'adresse aux territoires les plus ruraux dans une volonté de rééquilibrage territorial. L'action de la MSA Bourgogne s'adaptera aux besoins de chaque territoire prioritaire. Elle consistera notamment à mobiliser les partenaires locaux dans une dynamique de projet pour garantir la viabilité des actions soutenues.

L'appel à projets 2024 de la MSA Bourgogne

Par cet appel à projets, la MSA Bourgogne invite l'ensemble des acteurs locaux des territoires ruraux agissant sur le champ de la petite enfance, de l'enfance-jeunesse et de la parentalité, à intervenir sur des axes prioritaires, tels que :

- l'accès aux loisirs, à la culture et aux vacances des enfants, des jeunes et des familles vivant en milieu rural,
- la prévention santé,
- la mobilité,
- la citoyenneté,
- le renforcement des solidarités entre les générations,
- le numérique,
- les actions de soutien à la parentalité,
- mais également la mise en œuvre de projets d'animation dynamisant les territoires...

GRANDIR EN MILIEU RURAL

APPEL À PROJETS 2024

1. Pour les territoires ayant été identifiés prioritaires par la MSA Bourgogne

La MSA Bourgogne a défini des territoires éligibles selon 5 critères et 11 indicateurs : densité de population, représentativité agricole pour les 0-25 ans, taux de précarité, taux d'équipement, ...

Ci-dessous la liste des territoires éligibles :

Côte d'Or	Nièvre	Saône et Loire	Yonne
Pays Châtillonnais Pays Arnay Liernais Pouilly - Bligny Rives de Saône Terres d'Auxois Saulieu Gevrey - Nuits Beaune, Côte et Sud	Tannay - Brion - Corbigny Morvan Sommets et Grands Lacs Bazois Loire Morvan Amognes Cœur du Nivernais Cœur de Loire Nivernais Bourbonnais	Grand Autunois Morvan Canton de Semur - en - Brionnais Marcigny Saint Cyr Mère Boitier Bresse Nord Intercom Sud Côte Chalonnaise Clunisois Bresse Revermont 71 Entre Arroux, Loire et Somme	Serein Le Tonnerrois en Bourgogne Agglomération Migennes Serein et Armance Chablis Villages et Terroirs Puisaye-Forterre Vanne et Pays d'Othe

2. Pour les acteurs de l'enfance et de la jeunesse des territoires ruraux éligibles

Cet appel à projets est destiné à l'ensemble des acteurs locaux de l'enfance-jeunesse des territoires ruraux ciblés, qu'il s'agisse **d'une association, d'une commune ou intercommunalité**, tous peuvent présenter leur(s) projet(s), notamment :

- Les établissements d'accueil du jeune enfant
- Les structures du champ de la jeunesse (ALSH, accueil jeunes, ...)
- Les services aux familles et/ou de soutien à la parentalité (RAM, LAEP, CLAS, ...)
- Les ludothèques
- Les centres sociaux, foyers ruraux, et Espaces de Vie Sociale

3. Des axes spécifiques et des thématiques ciblées

	Enjeux et besoins majeurs associés
Accueil petite enfance	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place des actions innovantes dans les EAJE encourageant le développement du jeune enfant • Accompagner les parents dans leur fonction parentale (ex : soirée débat, ateliers Parents/enfants, ...) • Soutenir les équipes pour garantir une offre de qualité (ex : journées pédagogiques, recours à des intervenants extérieurs, ...)
Accès aux loisirs et à la culture	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place des actions innovantes visant à : <ul style="list-style-type: none"> - promouvoir l'accès aux loisirs, à la culture - encourager l'autonomie et l'investissement des jeunes - développer la pratique d'une activité sportive - mieux valoriser l'offre d'activités à destination des familles • Soutenir les professionnels de la jeunesse pour garantir une offre de qualité (ex : journées pédagogiques, recours à des intervenants extérieurs, ...)
Vacances	<ul style="list-style-type: none"> • Permettre aux enfants, jeunes ou familles de : <ul style="list-style-type: none"> - vivre des expériences fortes pour développer la confiance en soi - créer des souvenirs heureux qui peuvent aider pendant les moments difficiles - s'ouvrir aux autres et au monde, à de nouveaux modes de vie, à expérimenter son quotidien d'une autre façon et renforcer ainsi les compétences parentales - améliorer la gestion du budget familial (élaborer son budget, épargner, maîtriser ses dépenses, ...)
Parentalité	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer l'accès et la visibilité de l'offre parentalité pour les familles • Développer les dispositifs d'aide à la parentalité pour toutes tranches d'âges • Développer des actions adaptées aux conditions de vie des familles agricoles ou rurales

GRANDIR EN MILIEU RURAL

APPEL À PROJETS 2024

Enjeux et besoins majeurs associés	
Mobilité	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les territoires ruraux dans leur transition vers une mobilité plus durable au profit des enfants, des jeunes et des familles • Développer l'accès à des dispositifs alternatifs de mobilité au profit des enfants, des jeunes et des familles (ex : mobilité douce, ...) • Encourager le «aller vers» en soutenant des initiatives innovantes (ex : permanences, itinérance, ...)
Numérique	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagner l'usage du numérique via une offre de formation adaptée, des actions d'information et d'accompagnement, ainsi que des actions de prévention sur les risques liés à l'usage du numérique (addictions, conduites à risques) auprès des jeunes et parents • Favoriser l'émergence de projets de développement numériques des territoires co-construits avec les populations rurales • Développer l'accès aux services et aux droits via l'usage du numérique

Attention : les projets du temps scolaire ou d'aménagement des espaces publics (gymnases, terrains de sport, ...) ne sont pas éligibles à cet appel à projets.

4. Le soutien financier de la MSA

Les financements accordés par la MSA Bourgogne ne devront pas dépasser le seuil de 80 % du coût du projet (hors valorisation du bénévolat et des contributions volontaires en nature).

Chaque structure ne peut présenter qu'un seul projet.

La subvention apportée par la MSA est plafonnée à un montant maximum de 10 000€ par projet.

Une convention de financement sera établie entre la MSA et le porteur de projet.

Les projets retenus devront faire l'objet d'une évaluation et d'un bilan financier qui seront fournis à la MSA au terme de l'action.

5. Dossier de candidature

Les projets doivent être adressés à la MSA **avant le 27/09/2024** par e-mail à votre interlocuteur départemental MSA :

Côte d'Or	Nièvre	Saône et Loire	Yonne
Catherine GOUPIL 03 80 63 23 55 goupil.catherine@bourgogne.msa.fr	Katarzyna FOUCHEZ 03 86 93 50 74 fouchez.katarzyna@bourgogne.msa.fr	Sylvie PRUDENT 03 85 39 53 31 prudent.sylvie@bourgogne.msa.fr	Marie-Laure LE GOFF 03 86 47 35 09 legoff.marie-laure@bourgogne.msa.fr

Grandir en milieu rural



Fiche Projet

Le dossier est à adresser dûment rempli et complet, **avant le 05 novembre 2023**,
à l'adresse mail de votre interlocuteur départemental :

Pour la Côte d'Or

Catherine Goupil

☎ 03 80 63 23 55

goupil.catherine@bourgogne.msa.fr

Pour la Nièvre

Katarzyna FOUCHÉZ

☎ 03 86 93 50 74

fouchez.katarzyna@bourgogne.msa.fr

Pour la Saône et Loire

Sylvie PRUDENT

☎ 03 85 39 53 31

prudent.sylvie@bourgogne.msa.fr

Pour l'Yonne

Marie-Laure LE GOFF

☎ 03 86 47 35 09

legoff.marie-laure@bourgogne.msa.fr

Pour toutes les correspondances postales, une seule adresse :

Caisse Régionale MSA de Bourgogne

Service d'Action Sociale

14 Rue Félix Trutat

21 046 DIJON Cedex

Le porteur du projet

Nom de la structure :			
Statut juridique (association, collectivité territoriale, établissement public, autre précisez) :			
Adresse :			
Code Postal :		Ville :	
Téléphone :		Courriel :	
Site internet :			
Nom et prénom du représentant légal :			
Nom et prénom de la personne référente du projet :			
Téléphone :		Courriel :	

Thématiques du projet

Petite enfance	<input type="checkbox"/>	Mobilité	<input type="checkbox"/>
Jeunesse (Loisirs, vacances)	<input type="checkbox"/>	Numérique	<input type="checkbox"/>
Parentalité	<input type="checkbox"/>		

Le projet

Nom du projet	
<input type="checkbox"/> Nouvelle action	
<input type="checkbox"/> Amélioration ou renouvellement d'une action existante	

Le projet

Territoire concerné (avec nombre d'habitants)			
Public cible	<input type="checkbox"/> 0-3 ans <input type="checkbox"/> 3-6 ans <input type="checkbox"/> 7-11 ans	<input type="checkbox"/> 12-18 ans, <input type="checkbox"/> 19-25 ans <input type="checkbox"/> Familles	Caractéristiques du public (problématiques et besoins repérés)
Avez-vous identifié des problématiques spécifiques au public agricole ? Si oui, lesquelles et en quoi votre action y répond-elle ?	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
Description du projet Objectifs, mobilisation des participants, organisation de l'action, étapes de mise en place et suivi, moyens opérationnels, ...			

Le projet

<p>Calendrier du projet Dates de début, de fin, d'étapes, ...</p>	
<p>Quels sont vos critères d'évaluation ? Quels sont les résultats attendus, les indicateurs retenus...</p>	
<p>Une concertation avec la MSA existe-t-elle pour ce projet ?</p>	<p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>
<p>Le projet sera-t-il réalisé en partenariat avec les acteurs locaux ? Si oui, lesquels et quel sera leur rôle ?</p>	<p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>
<p>S'articulera-t-il avec des projets / dispositifs locaux existants ? Si oui, lesquels ?</p>	<p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>

Budget prévisionnel

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
ACHATS		RESSOURCES PROPRES (autofinancement)	
<i>Achat de matière et fournitures</i>		PRESTATIONS DE SERVICES	
<i>Achat de matériel, équipements</i>			
<i>Prestations de services</i>		SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
<i>Autres, (préciser):</i>		Subvention MSA	
SERVICES EXTERIEURS			
<i>Locations</i>		<i>Caf</i>	
<i>Entretien et réparations</i>		<i>Région</i>	
<i>Assurances</i>		<i>Département(s)</i>	
<i>Documentation</i>		<i>Commune(s)</i>	
<i>Autres, (préciser):</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
<i>Honoraires et intervenants extérieurs</i>			
<i>Publicité, publications</i>			
<i>Déplacements, missions et réceptions</i>			
<i>Frais postaux et télécommunications</i>			
<i>Divers (préciser) :</i>			
CHARGES DE PERSONNEL			
<i>Rémunérations</i>			
<i>Charges sociales</i>			
AUTRES CHARGES (préciser):		AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION		TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION	
<i>Dépenses d'investissement (joindre devis en annexes)</i>		<i>Dons en nature</i>	
		<i>Subvention d'investissement</i>	
		<i>Autres, (préciser) :</i>	
TOTAL DES CHARGES LIEES AU PROJET		TOTAL DES PRODUITS LIES AU PROJET	
<i>Mise à disposition gratuite de biens et prestations</i>		<i>Prestations en nature</i>	
<i>Personnel bénévole</i>		<i>Dons en nature</i>	
TOTAL PRESTATIONS VALORISEES		TOTAL PRESTATIONS VALORISEES	

Déclaration sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je, soussigné(e), (nom et prénom) représentant(e) légal(e)* de

- certifie que est régulièrement déclarée ;
- certifie que est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs ainsi que l'approbation du budget par les autorités statutaires ;
- sollicite une subvention d'un montant de € ;
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de la structure (joindre RIB ou RIP) :

Nom du titulaire du compte :

IBAN :

BIC :

Fait le à

Signature

Cachet

*Si le signataire n'est pas le représentant légal, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci

Pièces à joindre

Chaque pièce devra être datée, signée (indiquer la qualité du signataire qui doit être le représentant légal) et y apposer le cachet de la structure.

- Copie des statuts de l'association ou de la structure. Si ces documents ont déjà été fournis une précédente année, joindre une attestation mentionnant qu'aucun changement n'est intervenu depuis,
- Budget prévisionnel (complet et simplifié) d'une année pleine de fonctionnement,
- Tout document complémentaire (étude de faisabilité, projet d'établissement, copie de(s) devis, ...) jugé utile à la bonne compréhension du projet
- Pour les organismes déjà existants :
 - ✓ Rapport d'activité de l'année précédente, daté et signé,
 - ✓ Compte de résultat (complet et simplifié) et bilan financier de la structure pour l'année précédente, datés et signés

**TOUT DOSSIER INCOMPLET, NON PRECIS OU NON SIGNÉ VOUS SERA
RETOURNÉ POUR COMPLEMENT D'INFORMATIONS**

La Mutualité Sociale Agricole Bourgogne se réserve le droit de faire procéder à toute vérification administrative ou comptable qu'elle juge nécessaire auprès du porteur afin de s'assurer de l'utilisation de la subvention accordée conformément à la demande examinée par le Conseil d'Administration.



L'essentiel & plus encore

Grandir en milieu rural



Fiche Bilan

Le dossier est à adresser dûment rempli et complet, **avant le 05 novembre 2023**,
à l'adresse mail de votre interlocuteur départemental :

Pour la Côte d'Or

Catherine Goupil

☎ 03 80 63 23 55

goupil.catherine@bourgogne.msa.fr

Pour la Nièvre

Katarzyna FOUCHÉZ

☎ 03 86 93 50 74

fouchez.katarzyna@bourgogne.msa.fr

Pour la Saône et Loire

Sylvie PRUDENT

☎ 03 85 39 53 31

prudent.sylvie@bourgogne.msa.fr

Pour l'Yonne

Marie-Laure LE GOFF

☎ 03 86 47 35 09

legoff.marie-laure@bourgogne.msa.fr

Pour toutes les correspondances postales, une seule adresse :

Caisse Régionale MSA de Bourgogne

Service d'Action Sociale

14 Rue Félix Trutat

21 046 DIJON Cedex

Le porteur du projet

Nom de la structure :			
Statut juridique (association, collectivité territoriale, établissement public, autre précisez) :			
Adresse :			
Code Postal :		Ville :	
Téléphone :		Courriel :	
Site internet :			
Nom et prénom du représentant légal :			
Nom et prénom de la personne référente du projet :			
Téléphone :		Courriel :	

Thématiques du projet

Petite enfance	<input type="checkbox"/>	Mobilité	<input type="checkbox"/>
Jeunesse (Loisirs, vacances)	<input type="checkbox"/>	Numérique	<input type="checkbox"/>
Parentalité	<input type="checkbox"/>		

Le projet

Nom du projet	
<input type="checkbox"/> Nouvelle action	
<input type="checkbox"/> Amélioration ou renouvellement d'une action existante	

Le projet

Territoire concerné (avec nombre d'habitants)			
Public cible	<input type="checkbox"/> 0-3 ans <input type="checkbox"/> 3-6 ans <input type="checkbox"/> 7-11 ans	<input type="checkbox"/> 12-18 ans, <input type="checkbox"/> 19-25 ans <input type="checkbox"/> Familles	Caractéristiques du public (problématiques et besoins repérés)
Avez-vous identifié des problématiques spécifiques au public agricole ? Si oui, lesquelles et en quoi votre action y a répondu ?	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
Description du projet Objectifs, mobilisation des participants, organisation de l'action, étapes de mise en place et suivi, moyens opérationnels, ...			

Le projet

Calendrier du projet :	Date de démarrage du projet :	
	Date de clôture du projet :	
	Avez-vous pu respecter le calendrier prévisionnel ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
	Si Non, pourquoi ?	
Bénéficiaires du projet :	Avez-vous touché les publics visés	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Non, pourquoi ?
	Avez-vous touché d'autres publics non prévus	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Oui, précisez :
	Nombre total de personnes bénéficiaires de l'action :	
	• dont nombre de ressortissants MSA	
	Profil des publics touchés par le projet (caractéristiques des bénéficiaires)	
Territoire géographique couvert par le projet :	Avez-vous couvert le territoire prévu ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Non, pourquoi ?
Partenaires du projet : Hors financeurs	Avez-vous pu mettre en œuvre le partenariat prévu ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Non, pourquoi ?
Moyens humains nécessaires à la réalisation du projet :	Les moyens humains prévus ont-ils pu être mobilisés	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Non, pourquoi ?
Communication	Avez-vous pu respecter le plan de communication	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Non, pourquoi ?
Budget	Montant de la subvention accordée par la MSA :	
	Avez-vous pu respecter le budget prévisionnel ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si Non, pourquoi ?
Bilan du projet	Points forts du projet :	
	Difficultés et limites rencontrées :	
	Résultats non attendus constatés :	
	Perspectives données au projet :	
Autres informations complémentaires :		

Bilan financier du projet

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
ACHATS		RESSOURCES PROPRES (autofinancement)	
<i>Achat de matière et fournitures</i>		PRESTATIONS DE SERVICES	
<i>Achat de matériel, équipements</i>			
<i>Prestations de services</i>		SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
<i>Autres, (préciser):</i>		Subvention MSA	
SERVICES EXTERIEURS			
<i>Locations</i>		<i>Caf</i>	
<i>Entretien et réparations</i>		<i>Région</i>	
<i>Assurances</i>		<i>Département(s)</i>	
<i>Documentation</i>		<i>Commune(s)</i>	
<i>Autres, (préciser):</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
<i>Honoraires et intervenants extérieurs</i>			
<i>Publicité, publications</i>			
<i>Déplacements, missions et réceptions</i>			
<i>Frais postaux et télécommunications</i>			
<i>Divers (préciser) :</i>			
CHARGES DE PERSONNEL			
<i>Rémunérations</i>			
<i>Charges sociales</i>			
AUTRES CHARGES (préciser):		AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION		TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION	
<i>Dépenses d'investissement (joindre devis en annexes)</i>		<i>Dons en nature</i>	
		<i>Subvention d'investissement</i>	
		<i>Autres, (préciser) :</i>	
TOTAL DES CHARGES LIEES AU PROJET		TOTAL DES PRODUITS LIES AU PROJET	
<i>Mise à disposition gratuite de biens et prestations</i>		<i>Prestations en nature</i>	
<i>Personnel bénévole</i>		<i>Dons en nature</i>	
TOTAL PRESTATIONS VALORISEES		TOTAL PRESTATIONS VALORISEES	

En vue de valoriser votre projet auprès des administrateurs de la Caisse Régionale MSA de Bourgogne, nous vous proposons de nous adresser en annexe à ce Bilan, une ou plusieurs photos/illustrations/réalisations qui auront pu être réalisées pendant votre projet

(Attention : pensez à l'autorisation du droit à l'image, si besoin vos interlocuteurs départementaux MSA peuvent vous fournir des modèles d'autorisation)